



УДК 351.852.11

К.С. Гордиенко

Гордиенко Ксения Сергеевна, студентка 2 курса группы БИД/маг-23 факультета гуманитарного образования Краснодарского государственного института культуры (Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, 33), e-mail: mbuk.cbs.zam@mail.ru

Научный руководитель: **Урзумова Ольга Михайловна**, кандидат педагогических наук, доцент кафедры информационно-библиотечной деятельности и документоведения Краснодарского государственного института культуры (Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, 33), e-mail: urzumova_om@mail.ru

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ НАПИСАНИЯ ГРАНТОВОГО ПРОЕКТА БИБЛИОТЕКИ

Одним из ключевых аспектов проектной деятельности библиотек является подготовка заявки на получение гранта, которая включает в себя: подробное описание проекта, целей и задач, оценку рисков, планирование бюджета, определение сроков и другие аспекты. В данной статье рассмотрены основные этапы написания грантового проекта для муниципальных библиотек.

Ключевые слова: библиотека, ресурсы библиотек, цель проекта, целевая группа, количественные результаты, качественные результаты, Фонд Президентских грантов, Президентский Фонд культурных инициатив.

K.S. Gordienko

Gordienko Kseniya Sergeevna, 2nd year student of the BID/mag-23 group of the faculty of humanitarian education of the Krasnodar state institute of culture (Krasnodar, ul. im. 40-letiya Pobedy, 33), e-mail: mbuk.cbs.zam@mail.ru

Research supervisor: **Urzhumova Olga Mikhailovna**, candidate of pedagogical sciences, associate professor of department of information and library activities and document science of the Krasnodar state institute of culture (33, im. 40-letiya Pobedy st., Krasnodar), e-mail: urzumova_om@mail.ru

THE MAIN STAGES OF WRITING A LIBRARY GRANT PROJECT

One of the key aspects of libraries' project activities is the preparation of a grant application, which includes a detailed description of the project, goals and objectives, risk assessment, budget planning, timing, and other aspects. This article discusses the main stages of writing a grant project for municipal libraries.

Key words: library, library resources, project goal, target group, quantitative results, qualitative results, Presidential Grants Fund, Presidential Fund for Cultural Initiatives.

Деятельность современной библиотеки напрямую связана с проектированием. Проектный подход в муниципальной библиотеке является фактором формирования социокультурной среды региона. Проектная деятельность является инструментом реализации инновационных технологий в библиотеке [1].

В 2021 году для муниципальных бюджетных учреждений появилась возможность получить финансирование своих проектных инициатив благодаря Президентскому фонду культурных инициатив, который был создан указом Президента Российской Федерации от 17 мая 2021 года № 287. Для многих организаций гранты уже помогли воплотить самые смелые и креативные идеи, которые решили проблемы целевых групп [2].

Библиотеки занимаются проектной деятельностью почти столетие, однако сегодня возникла необходимость переосмысления самого видения этого направления деятельности, обусловленная трансформацией проектного подхода в грантовую ветвь.

Не секрет, что финансирования муниципальных библиотек не всегда хватает для того, чтобы идти в ногу со временем. Не каждое учреждение может позволить себе приобрести те или иные материальные блага для реализации своего креативного, социокультурного проекта. Гранты – это и есть тот самый инструмент воплощения библиотечной инициативы в реальность. Но не все библиотечные системы видят «грант» как реальную возможность развития своей библиотеки в современном обществе.

Анализ результатов полученных грантов для библиотек за 2021- 2024 гг. показал, что Президентский Фонд культурных инициатив чаще поддерживает проекты, связанные с развитием цифровых технологий, созданием электронных ресурсов, улучшением доступа к информации и повышением качества обслуживания пользователей. Также часто гранты выделяются на библиотечные проекты по сохранению культурного наследия и изучению традиций народов России [3].

Многие библиотекари озадачены, стоит ли начинать писать грант?

Есть желание действовать, но нет понимания, как реализовать свою идею. Давайте разберемся, с чего следует начать и как выстроить грамотную концепцию. Первое, что нужно сделать перед написанием проекта, который претендует на финансовую поддержку, – это посмотреть образовательный видеокурс от Президентского фонда культурных инициатив «Короче, гранты».

За четыре года существования конкурса при поддержке Президентского фонда культурных инициатив уже были созданы и запущены более 400 проектов от библиотек на общую сумму более 250 миллионов рублей. Может, именно ваша библиотека войдет в число победителей следующего грантового конкурса?

Фонд Президентских грантов предлагает разделить процесс написания проекта на три этапа:

- изучение проблемы;
- разработка механизма решения проблемы и ее решение;
- обеспечение проекта ресурсами.

Начинаем писать проект с определения и изучения проблемы целевой группы. Подробно опишите проблему целевой группы, которую планируется решить в рамках своего проекта. Докажите, что вы решаете важную проблему, которую в вашем регионе еще не затрагивали. Опишите, как результат проекта повлияет на целевую аудиторию. Обязательно подкрепите проблему подтверждающими материалами. Это очень важно, потому что проблема никогда не существует сама по себе просто где-то, она всегда затрагивает конкретных людей на конкретной территории. Самый простой способ выявления проблемы – это опрос, его можно провести на сайте организации, через социальные сети или организовать видеоопрос. Важно понимать, что проблема – основа любого проекта, который претендует на глубокую поддержку. Если проблема не доказана, то возникает ситуация, когда «нет проблемы – нет проекта» [3].

После описания проблемы приступаем к формированию цели и постановке задач. Цель проекта – это решение проблемы целевой группы на конкретной территории через конкретный метод. Просто переверните проблему в положительную сторону. Убедитесь, что ваша цель достижима. Важно, чтобы у проекта была одна цель, направленная на решение одной проблемы целевой группы.

Цель обозначена, приступаем к постановке задач. Задачи – это инструменты достижения цели проекта. Каждая задача должна решать конкретную причину выявленной проблемы. Не гонитесь за количеством, ставьте перед собой только достижимые и конкретные задачи.

Проблема выявлена, цель и задачи поставлены, самое время придумать название проекта. Визитная карточка любого проекта – это его название. Оно должно быть краткое, емкое и отражать суть проекта. Уникальность названия можно проверить в любой поисковой системе и выявить, не использовалось ли оно раньше [4].

В отличие от Фонда президентских грантов, где рекомендовано прикрепить презентацию, в заявке на Фонд культурных инициатив это обязательно. К презентации стоит приступить после написания проекта и включить в нее материалы, которые не размещены в других пунктах заявки. Слайды должны быть краткими и наглядно демонстрировать суть проекта.

Еще одним важным аспектом написания гранта являются ожидаемые результаты проекта. К количественным результатам относится не только целевая группа, а все благополучатели. Следует различать эти два понятия. Целевая группа проекта – те, чью проблему мы решаем, люди, которые непосредственно участвуют в календарном плане проекта. А благополучатели – вообще все, кто получают косвенную выгоду от реализации проекта, те, кого хоть как-то затронет его эффект.

Качественные результаты – это конкретные изменения, которые произойдут у благополучателей после реализации проекта. Заранее нужно понимать способы измерения качественных результатов. Способы измерения может стать социальный опрос, интервью, анкетирование или исследование целевой группы после окончания проекта.

Реализация ни одного проекта невозможна без определения количественных результатов. Важно, оцените свои возможности и силы, сколько людей реально получают изменения после завершения проекта.

Переходим к разработке календарного плана. Одну поставленную задачу должны решать минимум два мероприятия. Каждое мероприятие должно отвечать на вопросы: Что? Где? Когда? Количество благополучателей и ожидаемый результат.

Для проведения мероприятий, запланированных в календарном плане, потенциальный грантополучатель затрачивает материальный и финансовый ресурс. Все вложения должны прослеживаться в мероприятиях календарного плана, в противном случае есть риск получить низкий балл. Как правильно составить бюджет проекта – описано в методических рекомендациях на сайте Президентского фонда культурных инициатив [4].

Таким образом, мы считаем, что написание гранта может быть сложным и требует много времени и усилий. Однако, если следовать основным ключевым моментам, которые были рассмотрены в статье, и работать над своими библиотечными проектами, то у вас будут большие шансы на успех в получении гранта. Стремление двигаться вперед – это процесс, который направлен на улучшение качества и эффективности работы любой организации. Желание постоянно улучшать свои навыки и стараться изменить жизнь людей – это качественный показатель сверхчеловека, который обязательно получит грант.

Список источников

1. Голубева, Н.Л. Инновационно-проектная деятельность публичной библиотеки: социокультурный аспект / Н.Л. Голубева, Н.С. Иванова, С.П. Самохина // Культурная жизнь Юга России. – 2017. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/innovatsionno-proektnaya-deyatelnostpublichnoy-biblioteki-sotsiokulturnyyu-aspekt/viewer> (дата обращения: 09.01.2025).
2. «О создании Президентского фонда культурных инициатив»: указ Президента РФ от 17 мая 2021 г. № 287 // НПП ГАРАНТ-СЕРВИС – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400668391/> (дата обращения: 09.01.2025).
3. Чек-лист для самопроверки заявки на участие во втором конкурсе на предоставление грантов Президента Российской Федерации на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих)

индустрий в 2025 году. – URL:
<https://фондкультурныхинициатив.рф/upload/iblock/4fc/tedhezpdtqhsnt015i10pm8a8nctи6jb/4.%20Чек-лист%20для%20самопроверки%20заявки%20на%20участие%20во%20втором%20конкурсе%202025%20г.pdf.pdf> (дата обращения: 10.01.2025).

4. Инструкция (методические рекомендации) по заполнению заявки на участие во втором конкурсе на предоставление грантов Президента Российской Федерации на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий в 2025 год. – URL:
<https://фондкультурныхинициатив.рф/upload/iblock/dbb/a4pjpm62xdopnmyh7gqs5kramfvj4nh5/2.%20Инструкция%20по%20заполнению%20заявки%20на%20участие%20во%20втором%20конкурсе%202025%20г.pdf.pdf> (дата обращения: 10.01.2025).